



Cette formation a pour vocation de préparer au **Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion (DSCG)**, en poursuivant deux objectifs primordiaux pour la réussite de cet examen :

- Consolider et approfondir des connaissances spécifiques exigées en comptabilité, droit et économie, contrôle de gestion, finance et système d'information ;
- Maîtriser une méthodologie de travail adaptée à la nature des unités d'enseignements du diplôme.

Les spécificités de la formation

- Présence en entreprise plus importante au moment des bilans, en mars, avril et mai.
- Cours d'anglais pendant 140 heures sur les 2 années, soit 4 fois plus que le minimum requis.
- Cours de « Culture et expression » en vue de la préparation du rapport de stage et de l'oral.
- Coaching en développement des relations interpersonnelles
- 18 examens blancs sur les 2 années.
- Cours dispensés par des enseignants et des professionnels de qualité (expert-comptable, informaticien, avocat d'affaires, ...).
- Nos partenariats avec des Sociétés Fiduciaires (en France et au Luxembourg).
- Une longue expérience de préparation aux différents examens et diplômes dans le domaine comptable et financier.
- La mise à disposition d'un environnement de travail motivant et propice à la réussite.

Une préparation à l'expertise comptable

Les débouchés du DSCG sont variés, rémunérateurs et évolutifs.

Ce diplôme ouvre principalement la voie à deux grandes catégories de parcours professionnel :

- Des postes à haute responsabilité de cadres comptables et financiers dans les cabinets d'expertise comptable, les entreprises, les administrations et les banques

- Le Diplôme d'Expertise Comptable (DEC), permettant d'exercer en libéral les professions d'expert-comptable et de commissaire aux comptes.

Les Unités d'enseignement (UE) du D.S.C.G. sont les suivantes :

1. Gestion juridique, fiscale et sociale
2. Finance
3. Management et contrôle de gestion
4. Comptabilité et audit
5. Management des systèmes d'information
6. Epreuve orale d'économie se déroulant partiellement en anglais
7. Relations professionnelles (rapport et soutenance de stage)