



Bachelor

Bac + 3

GESTION DE LA PAIE
ENVIRONNEMENT SOCIAL
ET RESSOURCES HUMAINES

LA COMPÉTENCE EN ACTION

EN PARTENARIAT AVEC L'ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES DE LORRAINE



Objectifs de la formation

Le BACHELOR Gestion de la Paie, Environnement Social et Ressources Humaines vise un triple objectif :

- Répondre aux besoins croissants des organisations de disposer de personnes justifiant des connaissances académiques approfondies indispensables dans les domaines de la paie et du social ;
- Préparer et former des personnes opérationnelles dans l'exercice des métiers de la paie et du social, conscientes des enjeux et des défis quotidiens inhérents à ces domaines.
- Faciliter l'intégration et la progression professionnelle.

Les débouchés : que fait-on après un Bachelor Gestion de la Paie ?

- Collaborateur paie et social au sein d'un service paie et social dans les cabinets d'expertise comptable et les entreprises
- Collaborateur dans un service Relations Humaines dans les entreprises
- Collaborateur dans toute forme d'organisation confrontée à la problématique paie/social/ressources humaines.

Contenu de la formation

1. Le contrat de travail :

- Les sources ; typologie des contrats
- Clauses ; période d'essai ; rupture du contrat
- Durée du travail ; particularités

2. Traitement des évènements particuliers :

- Conventions collectives, accords de branche
- Les différents évènements particuliers ; fin du contrat
- Spécificités du droit local

3. Traitement de la paie et des déclarations sociales :

- Composantes du salaire
- Congés payés ; Indemnités journalières
- Traitement comptable de la paie
- Paies particulières

4. Support opérationnel de la paie :

- Logiciels de paie
- Dématérialisation et sécurisation
- Veille sociale

5. Gestion de la carrière du salarié :

- Embauche ; management ressources humaines
- Départ du salarié
- Invalidité ; travailleur handicapé ; inaptitude

6. Relations collectives et représentation des salariés :

- Relations collectives ; règlement intérieur
- Instances représentatives et syndicats
- Gestion des conflits

7. Relations avec les administrations :

- Organismes sociaux et administrations
- Contrôle URSSAF
- Relations et communication pôle social/administrations

8. Fonction sociale, culture d'entreprise et communication :

- L'entreprise aujourd'hui ; place de la fonction paie
- Relations et communication intra-entreprise
- Gestion de la relation clients

